



ANKARA 38. NOTERİ
FEYHAN GÖKÇINAR

UĞUR MUMCU CAD.
NO.86/2
G.OSMANPAŞA
ÇANKAYA / ANKARA
Tel:+903124375743
Fax:+903124482552



SOĞUK DAMGA
VARDIR.

ÖRNEKTİR
DÜZENLEME ŞEKLİNDE VAKIF SENEDİ

№32558

Onyedİ Ekim İkibinonyedi, Salı günü 17/10/2017

Aşağıda mühür ve imzası bulunan ben ANKARA 38. NOTERİ Feyhan GÖKÇINAR Uğur Mumcu Cad. No.86/2 G.osmanpaşa Çankaya / Ankara adresindeki dairemde görev yaparken yanıma gelen ve gösterdiği Çankaya Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 22/07/2016 tarih, 21535 kayıt, L12 seri ve 825585 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre İzmir ili, Aliğa ilçesi, Çakmaklı mahallesi/köyü, 10 cilt, 91 aile sıra, 9 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı İbrahim , ana adı Kadire , doğum tarihi 1/3/1956 , doğum yeri Çakmaklı olan, 65089000648 T.C. kimlik numaralı, halen Mutlukent Mah. Ressamlar Cad. No: 2B Çankaya / ANKARA adresinde oturduğunu ve okuryazar olduğunu bildiren ilgili HALİME GÜNER , gösterdiği Eskişehir Merkez Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 12/09/2003 tarih, 21714 kayıt, F08 seri ve 182114 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Niğde ili, Ulukışla ilçesi, Alpağut mahallesi/köyü, 1 cilt, 21 aile sıra, 103 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Bedrettin , ana adı Nuriye , doğum tarihi 4/4/1950 , doğum yeri Göksun olan, 54784438924 T.C. kimlik numaralı, halen Birlik Mah. 497 Cad. No: 3 / 7 Çankaya / ANKARA adresinde oturduğunu ve okuryazar olduğunu bildiren ilgili SEVİNÇ ÜNAL , gösterdiği 02/07/2015 tarih, S01851553 seri nolu fotoğraflı Pasaporta göre, doğum tarihi 1/1/1958 , doğum yeri Akşehir olan, 24022121802 T.C. kimlik numaralı, halen Salacak Mah. Tosunpaşa Sk. No: 9 / 10 Üsküdar / İSTANBUL adresinde oturduğunu ve okuryazar olduğunu bildiren ilgili SÜNDÜZ HAŞAR , gösterdiği Çankaya Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 24/04/2015 tarih, 13841 kayıt, H12 seri ve 126391 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Artvin ili, Hopa ilçesi, Kuledibi mahallesi/köyü, 3 cilt, 159 aile sıra, 20 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Erkin , ana adı Gülsen , doğum tarihi 24/6/1975 , doğum yeri Ankara olan, 26986166622 T.C. kimlik numaralı, halen Yıldızevler Mah. 736 Cad. No: 16A / 17 Çankaya / ANKARA adresinde oturduğunu ve okuryazar olduğunu bildiren ilgili ELİF TOPKAYA SEVİNÇ , gösterdiği Çankaya Nüfus Müdürlüğü'nden verilmiş 12/09/2011 tarih, 34431 kayıt, Y10 seri ve 732964 numaralı fotoğraflı Nüfus Cüzdanına göre Rize ili, Çamlıhemşin ilçesi, Aşağışimşirli mahallesi/köyü, 7 cilt, 14 aile sıra, 60 sıra numaralarında nüfusa kayıtlı olup, baba adı Ömer , ana adı Halime , doğum tarihi 4/7/1978 , doğum yeri Bornova olan, 15113420614 T.C. kimlik numaralı, halen Mutlukent Mah. Ressamlar Cad. No: 2B Çankaya / ANKARA adresinde oturduğunu ve okuryazar olduğunu bildiren ilgili AYŞE ÜRÜN GÜNER , DÜZENLEME ŞEKLİNDE VAKIF SENEDİ düzenlenmesini istediler.İlgililerin kimlikleri hakkında yukarıda yazılı belgeler ile kanı sahibi olduğum gibi bu işlemi yapma yeteneklerinin bulunduğunu ve ilgililerden HALİME GÜNER , SEVİNÇ ÜNAL , SÜNDÜZ HAŞAR , ELİF TOPKAYA SEVİNÇ , AYŞE ÜRÜN GÜNER adlı kişilerin okuryazar olduklarını anladım. İlgililer; HALİME GÜNER , SEVİNÇ ÜNAL , SÜNDÜZ HAŞAR , ELİF TOPKAYA SEVİNÇ , AYŞE ÜRÜN GÜNER şu suretle söze başladılar.

" UÇAN SÜPÜRGE VAKIF SENEDİ

VAKIF:

Madde 1-Vakfın adı Uçan Süpürge Vakfı'dır. İşbu resmi senette sadece vakıf denilecektir.

VAKFIN MERKEZİ:

Madde 2-Vakfın merkezi Ankara ili, Çankaya ilçesinde olup, adresi Şairler sokak 7-4 G.O.P Ankara'dır. İlgili mevzuat çerçevesinde vakıf yönetim kurulu kararı ile yurt içinde veya dışında şube ve temsilcilikler açılabilir.

VAKFIN GAYESİ:

Madde B-Toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması bu yönde bilincin artırılması ve kadınların güçlenmesine yönelik politikaların geliştirilmesi ve yaygınlaşması için çalışmak,bu alanın bilgisini özgün araştırmalar ve görsel işitsel materyallerle zenginleştirmek, ulusal ve uluslararası örgütlenme girişimlerinde bulunmak bu girişimlere destek vermek ve kadınlara yönelik her türlü şiddetin engellenmesi konusunda çalışmak .

VAKFIN FAALİYETLERİ:

Madde 5-

- a- Toplumsal Cinsiyet Eşitliği kadınların güçlenmesine yönelik politika geliştirmek ve yaygınlaştırma konularında araştırmalar yapmak, bulguları paylaşmak, b- Yerinde uygulama çalışmaları gerçekleştirmek, c- Elde edilen verileri kamu kurumları, akademiler, sivil toplum örgütleri ve genel kamuoyuyla paylaşmak; bu doğrultuda bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetler yapmak, konferans, seminer, panel, festival v.b. organizasyonlar gerçekleştirmek, kongre düzenlemek; d- Amaçları doğrultusunda diğer sektörel alanlarda faaliyetler yürütmek, e-Toplumsal Cinsiyet Eşitliği konusunda bilinç artırıcı faaliyetlerde bulunmak, iletişim faaliyetleri ve kampanyalar yürütmek; f- Enstitü, akademi v.b. eğitim kurumları ve sosyal amaçlı tesisler kurulmasına ortak olmak, g- Yazılı, süreli veya süresiz basın yayın v.b. araçları kurmak, yayınlamak yada bu süreçlere ortak olmak, h- Benzer amaçlarla çalışan ulusal ve uluslararası sivil toplum, devlet kuruluşları, özel sektör, örgütleriyle işbirlikleri gerçekleştirmek, bu tür oluşumlara katılmak, yurtiçinde ve yurtdışında doğrudan faaliyetler yürütmek, i- Çalışma kurulları kurmak ve yürütmek, j- Vakfın amaçlarını gerçekleştirmek için çeşitli kaynak oluşturma faaliyetleri geliştirmek.

VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞVE İŞLEMLER:

İmza Aslındadır.



T.C.
ANKARA 38.
NOTERLİĞİANKARA 38. NOTERİ
FEYHAN GÖKÇINARUĞUR MUMCU CAD.
NO.86/2
G.OSMANPAŞA
ÇANKAYA / ANKARA
Tel:+903124375743
Fax:+903124482552

Madde 6- Vakıf gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında miktar ve değeri kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, süknâ, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri

almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan vakfın amaçlarını gerçekleştirmek için gelir elde etmek gayesiyle her türlü kaynak oluşturma faaliyetleri geliştirmek ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye yada denetimi altında bir işletmeciye işletmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya ve gerek gördüğünde bunları satmaya ve devretmeye Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir. VAKFIN KURULUŞ MALVARLIĞI:

Madde 7- Vakfın kuruluş malvarlığı kurucular tarafından vakfa tahsis edilmiş olan 60.000 TL'dir. Kuruluş malvarlığı, vakfın kurulmasını müteakip, malvarlığına yapılacak ilavelerle artırılabilir. VAKFIN ORGANLARI:

Madde 8- Vakfın Organları aşağıda yazılmıştır, a- Mütevelli Heyet b- Yönetim Kurulu MÜTEVELLİ HEYET Mütevelli Heyet 5 (beş) kurucudan oluşur.

Vakfın mütevelli heyeti ekli listede adları yazılı ve işbu vakıf senedi altında imzaları bulunan gerçek kişilerden oluşan 5 (beş) kişidir. Mütevelli heyet üyeliğinin ölüm, istifa yada başka bir sebeple boşalması halinde, boşalan üyeliklere, yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin teklifi ve mütevelli heyetin kararıyla seçilir.

MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Vakfın en yüksek karar organıdır. Yetkileri aşağıda gösterilmiştir, a- Yönetim kurulunu seçmek, b- Bağımsız denetçiye karar vermek,

c- Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrazı konusunda karar vermek,

d- Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek, e- Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek, f- Kamu görevlileri dışındaki yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek, g- Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak h- Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek i- Vakfa yapılacak şartlı ve şartsız bağışları kabul veya reddetmek MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI:

Mütevelli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

a) Bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere şubat ayı içinde,

b) Bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konuları görüşmek üzere kasım ayı içinde toplanır.

Mütevelli heyet ayrıca yönetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya mütevelli heyet üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile; senet değişikliği ve

vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla bildirilir.

Mütevelli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanmadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının üçte ikisidir. YÖNETİM KURULUNUN TOPLANTI VE KARAR İLKELERİ:

Madde 9-Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyetçe iki yıllığına seçilecek (3) asil ve (2) yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu üyelerinden çoğunluğunun mütevelli heyet üyesi olması zorunludur. Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür. Yönetim kurulunun ilk toplantısında

İmza Aslındadır.



T.C.
ANKARA 38.
NOTERLİĞİANKARA 38. NOTERİ
FEYHAN GÖKÇINARUĞUR MUMCU CAD.
NO.86/2
G.OSMANPAŞA
ÇANKAYA / ANKARA
Tel:+903124375743
Fax:+903124482552

başkan, başkan yardımcısı ve sayman üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelere biri göreve çağrılır. Yönetim kurulu ayda en az bir kere toplanır. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya (3) toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır. Toplantı yeter sayısı (2) olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:**Madde 10- Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.**

Bu sıfatla yönetim kurulu:

- Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.
- Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir, k) Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

VEKİL TAYİNİ:

Madde 11- Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, görevlendirebilir, temsilci veya vekil tayin edebilir.

DENETİM:

Madde 12- Vakfın işlem ve hesaplarının denetimi Vakıflar Yönetmeliği'nin 42 ve 43. maddelerine uygun şekilde bağımsız denetçi eliyle yaptırılır. Bağımsız denetimi yapacak kişi/kuruluş, Mütevelli Heyeti tarafından denetçi sertifikasına sahip kişi/kuruluşlar arasından seçilir, iç denetim yıl sonundan itibaren altı ay içinde tamamlanır ve Vakıf Yöneticileri tarafından iki ay içinde ilgili Vakıflar Bölge Müdürlüğü'ne teslim edilir.

VAKFIN TEMSİLİ:**Madde 13- Vakfı yönetim kurulu temsil eder.****HUZUR HAKKI:**

Madde 14- Kamu görevlileri dışındaki yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevelli heyet belirler.

VAKFIN GELİRLERİ:**Madde 15- Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.**

- Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar.
- Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler.
- İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.
- Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.

VAKIF GELİRİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER:

Madde 16- Vakfın yıllık brüt gelirlerinin en az üçte ikisi vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

VAKFIN SONA ERMESİ:

Madde 17- Vakfın sona ermesi ancak yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üye tamsayısının beşte üçünün (3/5) yazılı teklifi ve mütevelli heyet üye tamsayısının beşte dördünün (4/5) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür.

Vakfın feshi halinde borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları, mütevelli heyetçe belirlenecek gayeye aynı bir vakfa veya bir kuruluşa devredilir.

GEÇİCİ HÜKÜMLER:

Madde 18- Geçici Madde 1- Vakfın ilk geçici yönetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur.

- HALİME GÜNER
- SEVİNÇ ÜNAL
- ELİF TOPKAYA SEVİNÇ

Geçici yönetim kurulu, vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde mütevelli heyeti toplantıya çağırarak yükümlü olup, bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkililerine haizdir.

Geçici Madde 2- Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere HALİME GÜNER etkili kılınmıştır

İmza Aslındadır.

T.C.
ANKARA 38.
NOTERLİĞİANKARA 38. NOTERİ
FEYHAN GÖKÇINARUĞUR MUMCU CAD.
NO.86/2
G.OSMANPAŞA
ÇANKAYA / ANKARA
Tel:+903124375743
Fax:+903124482552

VAKFIN KURUCULARI:

Madde 19

- 1- HALİME GÜNER
- 2- SEVİNÇ ÜNAL
- 3- SÜNDÜZ HAŞAR
- 4- ELİF TOPKAYA SEVİNÇ
- 5- AYŞE ÜRÜN GÜNER

" diyerek sözlerini bitirdiler.

Yazılan bu tutanak, okuryazar ilgililere okunması için verildi. Okudular. Gerçek isteklerinin aynen yazıldığını okuryazar ilgililerin bildirmeleri üzerine okuryazar ilgililer tarafından ve tarafımdan imzalandı, mühürlendi. Onyedim Ekim İkinonyedim, Salı günü 17/10/2017

HALİME GÜNER
İMZASEVİNÇ ÜNAL
İMZASÜNDÜZ HAŞAR
İMZAELİF TOPKAYA SEVİNÇ
İMZAAYŞE ÜRÜN GÜNER
İMZA**İmza Aslındadır.**

Bu örnek dairede saklı aynı tarih ve yevmiye numaralı aslının aynıdır.

ANKARA 38. NOTERİ
Feyhan GÖKÇINARANKARA 38. NOTERİ
Feyhan GÖKÇINAR

(RESMİ MÜHÜR İMZA)



№32558